

DOKUMENTI POTREBNI ZA KATEGORIZACIJU

po županijama



DOKUMENTI POTREBNI ZA KATEGORIZACIJU APARTMANA I KUĆA ZA ODMOR

Zahtjev za kategorizaciju je najbitniji obrazac na temelju kojeg se dobije Rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu.

Ovaj obrazac i potrebni dokumenti se razlikuju od županije do županije baš kao i upravna pristojba koju je potrebno uplatiti (najviše 140 kn) pa je najbolje kontaktirati Ured državne uprave u vašoj županiji (Služba za gospodarstvo / Odjel za turizam) kojem se obrazac i predaje:

DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA

Ana Knego - 020/351-047
udu-dnz.turizam1@udu-dnz.hr

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

Stjepanka Marčić - 021/450-444
stjepanka.marcic@dalmacija.hr

ŠIBENSKO KNINSKA ŽUPANIJA

022/460-737
gospodarstvo@skz.hr

ZADARSKA ŽUPANIJA

Marijana Špoljarić - 023/350-182
marijana.spoljaric@zadarska-zupanija.hr

LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA

Ana Rukavina-Stilinović - 053/588-248
gospodarstvo@licko-senjska.hr

PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA

Mladen Brajan - 051/351-260
gospodarstvo@pgz.hr

ISTARSKA ŽUPANIJA

052/351-601
turizam@istra-istria.hr

KLIKOM NA SVOJU ŽUPANIJU PRONAĐITE ZAHTJEV I POTREBNE DOKUMENTE:

Dubrovačko-neretvanska
županija

Splitsko-dalmatinska
županija

Šibensko-kninska županija

Zadarska županija

Ličko-senjska županija

Primorsko-goranska
županija

Istarska županija

IME I PREZIME : _____

PREBIVALIŠTE ILI

ADRESA STANOVANJA: _____

Kont.Tel./Mob.: _____

**URED DRŽAVNE UPRAVE
U DUBROVAČKO - NERETVANSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO**

(odjel / ispostava)

**PREDMET: ZAHTJEV ZA IZDAVANJE RJEŠENJA O ODOBRENJU ZA
PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH USLUGA U DOMAĆINSTVU**

1. PODACI O IZNAJMLJIVAČU:

PREZIME _____

IME _____

OIB _____

2. PODACI O OBJEKTU/OBJEKTIMA:

ADRESA OBJEKTA U KOJEM SE PRUŽA USLUGA

UKUPNO SOBA _____ UKUPNO GOSTIJU _____ KATEG. _____

UKUPNO APARTMANA _____ UKUPNO GOSTIJU _____ KATEG. _____

UKUPNO STUDIO APARTMANA _____ UKUPNO GOSTIJU _____ KATEG. _____

UKUPNO KUĆA ZA ODMOR _____ UKUPNO GOSTIJU _____ KATEG. _____

KAMP: UKUPNO KAMP JEDINICA _____ UKUPNO GOSTIJU _____ KATEG. _____

KAMP ODMORIŠTE: UKUPNO KAMP MJESTA _____ UKUPNO GOSTIJU _____

(potpis podnositelja)

Uz zahtjev priložiti:**I**

- 1. Preslik osobne iskaznice ili drugi odgovarajući dokument** kojim stranka dokazuje da je državljanin Republike Hrvatske ili državljanin države članice Europske unije ili Europskog ekonomskog prostora,
- 2. Dokaz o vlasništvu objekta ili vlasništvu zemljišta za kamp:**
 - a) zemljišnoknjižni izvadak
 - b) pisana suglasnost suvlasnika objekta
 - c) pisana suglasnost vlasnika objekta (ako zahtjev podnosi član obitelji koji nije vlasnik)
- 3. Dokaz da građevina u kojoj se nalazi objekt udovoljava posebnim propisima kojima se uređuje graditeljstvo prema Zakonu o gradnji („Narodne novine“ br. 153/13).**

II**Za izdavanje privremenog rješenja, uz zahtjev priložiti:**

- dokaz da je u roku podnesen zahtjev za pokretanje postupka ozakonjenja nezakonito izgrađene građevine (u kojoj će se pružati usluge smještaja) nadležnom upravnom tijelu za izdavanje rješenja o izvedenom stanju (dokaz: preslik podnesenog zahtjeva);
- izvršna građevinska dozvola ili izvršno rješenje o izvedenom stanju građevine.

Podnositelji zahtjeva za I i II prilažu:

- 4. Dokaz o plaćenju upravnoj pristojbi u iznosu od 70,00 kuna**

Svrha doznake: **državna upravna pristojba**

U korist: **Državni proračun RH**

Broj IBAN-a: HR12 10010051 863000160

Model: HR64

Brojčana oznaka vrste prihoda (poziv na broj primatelja): 5002-1597-OIB

- Napomena: 1.) pristojbe se plaćaju na propisani račun neovisno o iznosu pristojbe. Iznimno, pristojbe u iznosu do 100,00 kuna mogu se platiti u državnim biljezima;
- 2.) od plaćanja upravne pristojbe oslobođene su stranke taksativno navedene u članku 8. Zakona o upravnim pristojbama („Narodne novine“ broj 115/16).

(ime i prezime)

(datum rođenja)

(adresa stanovanja)

OIB _____

(telefon/mobitel)

(e-mail)

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
Upravni odjel za turizam i pomorstvo
Split, Vukovarska 1

**Predmet: Zahtjev za izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih
usluga u domaćinstvu**

VRSTA OBJEKTA:

- 1. SOBA**
- 2. APARTMAN**
- 3. STUDIO APARTMAN**
- 4. KUĆA ZA ODMOR**
- 5. KAMP**
- 6. KAMP ODMORIŠTE**

PODACI O OBJEKTU:

1. MJESTO I ADRESA OBJEKTA _____
2. KATEGORIJA KOJA SE ZA OBJEKT ZAHOTJEVA _____
3. KAPACITET OBJEKTA (broj osoba) _____
4. VRSTE UGOSTITELJSKIH USLUGA:
a) smještaj c) polupansion
b) smještaj s doručkom d) pension

Split, _____

(potpis podnositelja zahtjeva)

GRADANI - IZNAJMLJIVAČI UZ ZAHTJEV MORAJU PRILOŽITI:

1. **Dokaz o državljanstvu države članice EU** (preslika osobne iskaznice / putovnice)
2. **Dokaz o vlasništvu objekta ili vlasništvu zemljišta za kamp**
 - a) Izvadak iz zemljišne knjige
 - b) Pisana suglasnost suvlasnika objekta (ako ima više vlasnika)
 - c) Pisana suglasnost vlasnika objekta (ako zahtjev predaje član obitelji koji nije vlasnik)
3. **Dokaz o uporabljivosti građevine** – objekta u kojem će se pružati usluge sukladno Zakonu o gradnji (Narodne novine broj 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19)
4. **Dokaz o uplaćenju upravnoj pristojbi** plaćenu u državnim biljezima ili elektroničkim putem u iznosu od **70,00 kuna**

IBAN: HR12 1001005-1863000160

Poziv na broj: HR64 5002-30873-OIB

Korisnik: DRŽAVNI PRORAČUN RH

Svrha uplate: upravna pristojba

5. **Dokaz o uplaćenju naknadi za trošak očevida:**
 - kapacitet do 2 kreveta koji ulaze u kapacitet objekta.....**150,00 kuna**
 - za svaki idući dodatni krevet koji ulazi u kapacitet.....**10,00 kuna/krevet**

 - ponovljeni očevid (kapacitet do 2 kreveta koji ulaze u kapacitet objekta).....**300,00 kuna**
 - za svaki idući dodatni krevet koji ulazi u kapacitet.....**10,00 kuna/krevet**

 - za očevid u roku od 12 mjeseci od objave kategoriziranog objekta
(kapacitet do 2 kreveta koji ulaze u kapacitet objekta)**300,00 kuna,**
 - za svaki idući dodatni krevet koji ulazi u kapacitet.....**10,00 kuna/krevet**

IBAN: HR7124070001800017008

Model: HR68

Poziv na broj: 5312-OIB

Korisnik: SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, Domovinskog rata 2, 21000 Split

Svrha uplate: naknada troškova očevida - turizam

Napomena: Ako se predaju preslike, onda izvornike dokumenata treba dati na uvid.

- * **Zahtjev sa priloženom dokumentacijom dostaviti Pisarnici u Splitu, Vukovarska 1 (prizemlje), ako se objekt nalazi na području nadležnosti Splita (Split, Slatine, Podstrana, Solin, Klis, Dugopolje, Muć, Šolta).**
- * **Za ostala mjesta, zahtjev se predaje prema mjestu na čijem području se nalazi objekt (Trogir, Kaštela, Omiš, Makarska, Supetar, Hvar, Vis, Sinj, Imotski, Vrgorac)**

GRADANI - IZNAJMLJIVAČI UZ ZAHTJEV MORAJU PRILOŽITI:

1.	Dokaz o državljanstvu države članice EU (preslik osobne iskaznice / putovnice)
2.	Dokaz o vlasništvu objekta ili vlasništvu zemljišta za kamp a) Izvadak iz zemljišne knjige b) Pisana suglasnost suvlasnika objekta (ako ima više vlasnika) c) Pisana suglasnost vlasnika objekta (ako zahtjev predaje član obitelji koji nije vlasnik)
3.	Dokaz o uporabljivosti građevine – objekta u kojem će se pružati usluge sukladno Zakonu o gradnji (Narodne novine broj 153/13)
4.	Dokaz o uplaćenju upravnoj pristojbi plaćenu u državnim bilježima ili elektroničkim putem u iznosu od 70,00 kuna IBAN: HR12 1001005-1863000160 Poziv na broj: 64 5002 1484-OIB Korisnik: DRŽAVNI PRORAČUN RH Svrha uplate: upravna pristojba

Napomena: Ako se predaju preslici, onda izvorne dokumente treba dati na uvid

Ime i prezime

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OIB

Prebivalište (mjesto, poštanski broj)

Ulica, kućni broj

Telefon / mobitel / e-mail adresa

**URED DRŽAVNE UPRAVE
U ZADARSKOJ ŽUPANIJI
Služba za gospodarstvo i
imovinsko-pravne poslove**

Odjel za ugostiteljstvo i turizam

Predmet: Zahtjev za izdavanje odobrenja za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu

- novi iznajmljivač
- upisani iznajmljivač

1. Adresa smještajnog objekta: _____

2. Broj i vrsta objekata (soba, apartman, studio apartman, kuća za odmor, kamp), kapacitet, kategorija

Izjavljujem da ukupni kapacitet utvrđen u izdanim rješenjima mom bračnom drugu, srodnicima u ravnoj liniji, članovima obitelji s kojima živim u zajedničkom domaćinstvu i meni ne prelazi maksimum smještajnog kapaciteta sukladno članku 36. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne Novine“, broj 85/15 i 121/16).

U Zadru, _____

(potpis)

Uvjeti - Prilog:

1. Preslika osobne iskaznice (putovnice);
2. Dokaz o vlasništvu objekta; *
3. Dokaz o uporabljivosti građevine; *
4. Tlocrti površina;
5. Uplata upravne pristojbe (priložiti dokaz o uplati).

UPUTE:

Ad. 1. Važeći osobni dokument (RH ili EGP ili Švicarska Konfederacija);

nadležna porezna uprava (prema prebivalištu) _____

Ad. 2. Dokaz o vlasništvu objekta (soba, apartman, kuća za odmor) ili zemljišta za kamp (zemljišno-knjižni izvadak) – izdaje Općinski sud, Zemljišnoknjižni odjel, u slučaju suvlasništva uz dokaz o vlasništvu potrebna je i pisana suglasnost suvlasnika (ovjerena kod javnog bilježnika ili u Uredu);

Ad. 3. Dokaz da je građevina-objekt uporabljiva prema Zakonu o gradnji („Narodne novine“, broj 153/13)

*** Iznimno, privremeno rješenje o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu izdat će se uz uvjet:**

- da je u roku podnesen zahtjev za pokretanje postupka ozakonjenja nezakonito izgrađene građevine nadležnom upravnom tijelu za izdavanje rješenja o izvedenom stanju (dokaz: preslik podnesenog zahtjeva nadležnom upravnom tijelu), ili
- ako se zahtjevu priloži izvršnu građevinsku dozvolu ili izvršno rješenje o izvedenom stanju građevine.

Ad. 4. Preslika tlocrta sa upisanim dimenzijama iz arhitektonskih projekata

Ad. 5. Upravnu pristojbu platiti državnim biljezima ili na uplatnicom na račun:

podaci za uplatu upravne pristojbe: Iznos: 70,00 kn
IBAN: HR1210010051863000160
Korisnik: Državni proračun
Model: HR64
Poziv na broj: 5002-1564-OIB
Svrha uplate: Pristojba za rješenje

Napomena: Dokazi se prilažu u izvorniku, prijepisu ili preslici. Ako se dokazi prilažu u prijepisu ili preslici potrebno je izvornik dostaviti nadležnom Uredu na uvid ili iste ovjeriti kod javnog bilježnika.

Adresa Ureda: 23000 Zadar
 J.J. Strossmayera 20

Informacije na tel. 023/350-144, 350-145, 350-182 **IZA 13.00 SATI**

<http://www.udu-zz.hr/prva.htm>

**ZAHTJEV ZA IZDAVANJE RJEŠENJA O ODOBRENJU ZA PRUŽANJE UGOSTITELJSKIH
USLUGA U DOMAĆINSTVU**

(označiti oznakom X u):

- Pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu (prvi put)
- Povećanje kapaciteta objekta
- Smanjenje kapaciteta objekta
- Promjena kapaciteta i kategorije objekta
- Nastavak pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu
- Usklađivanje – „rekategorizacija“
- Usklađivanje – dodavanje pomoćnih kreveta u izreku rješenja
- Trajno rješenje

I. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA:

(ime i prezime)

(adresa prebivališta)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OIB

(kontakt adresa, kontakt telefon)

(e-mail adresa)

II. PODACI O OBJEKTU:

1. Vrsta objekta (npr. soba, apartman, kamp i dr.): _____

2. Kategorija objekta (npr. 2*,5* i dr): _____

3. Adresa objekta: _____

4. Naziv objekta: _____

5. Usluge koje će se pružati u objektu (npr. smještaj, prehrana i dr.): _____

6. Kapacitet objekta (broj osoba): _____

7. Razdoblje poslovanja (npr. cjelogodišnje, ljeti): _____

8. Popis smještajnih jedinica – vrsta (npr. soba, apartman, studio apartman i dr.), broj i površine modula:

Svojim potpisom dajem privolu Ličko-senjskoj županiji za obradu mojih osobnih podataka navedenih u ovom zahtjevu u svrhu odlučivanja o zahtjevu i upis podataka u službene evidencije propisane posebnim zakonom.

(mjesto, datum)

(potpis podnositelja zahtjeva)

Prilog (označiti oznakom X u):

- dokaz o državljanstvu (npr. preslika osobne, domovnice i dr.)
- dokaz o vlasništvu, pravu korištenja (npr. izvadak iz zemljišnih knjiga, izjava suvlasnika, pravomoćno rješenje o nasljeđivanju, kupoprodajni ugovor, pisana suglasnost vlasnika prema čl. 34. stavku 3. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN 85/2015,121/16) i dr.)
- dokaz o uporabljivosti građevine (uporabna dozvola i druge isprave kojima se dokazuje uporabljivost prema Zakonu o gradnji)
- preslika zahtjeva za pokretanje postupka ozakonjenja nezakonito izgrađene građevine nadležnom upravnom tijelu za izdavanje rješenja o izvedenom stanju (za privremena rješenja)
- grafičko rješenje tlocrta smještajnog objekta (skice, idejna rješenja, idejni projekt i sl.)
- izjava da nije došlo do bitnih promjena vezanih za objekt koji bi utjecali na prestanak ispunjavanja propisanih uvjeta uređenja i opreme za vrstu i kategoriju objekta u kojem se pružaju usluge (za nastavak pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu)
- rješenje o kategorizaciji (ako postoji prijašnje rješenje o kategorizaciji)
- potvrda o kućnom broju
- kopija katastarskog plana
- _____

upravna pristojba

Iznos: _____,00 Kn

Broj računa: **HR1210010051863000160**

Model: 64; Poziv na broj: **5002 – 26580 – OIB**

Opis plaćanja: upravna pristojba
ili

_____,00 kuna u državnim biljezima naljepiti na zahtjev

UPRAVNE PRISTOJBE

odobrenje za:

- Pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu	70,00 HRK
- Povećanje kapaciteta objekta	70,00 HRK
- Promjena kapaciteta i kategorije objekta	70,00 HRK
- Usklađivanje – „rekategorizacija“	70,00 HRK
- Smanjenje kapaciteta objekta	0,00 HRK
- Nastavak pružanja ugostiteljskih usluga u domaćinstvu	70,00 HRK
- Usklađivanje – dodavanje pomoćnih kreveta u izreku rješenja	35,00 HRK
- Trajno rješenje	70,00 HRK

ime i prezime podnositelja zahtjeva

OIB podnositelja zahtjeva

mjesto i država rođenja

prebivalište i **broj telefona**

U Rijeci, _____

**URED DRŽAVNE UPRAVE U
PRIMORSKO-GORANSKOJ ŽUPANIJI
SLUŽBA ZA GOSPODARSTVO U RIJECI**

**PREDMET: Zahtjev za izdavanje rješenja o odobrenju za pružanje ugostiteljskih usluga u
domaćinstvu**

Molim da mi se odobri pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu u:

_____ u objektu vrste _____
(adresa objekta) (soba, apartman, studio apartman)

U domaćinstvu ću pružati slijedeće usluge:

_____ za _____
(noćenje, doručak, polupansion, puni pansion) (broj gostiju)

(potpis podnositelja zahtjeva)

Uz zahtjev prilažem:

- preslika osobne iskaznice,
- dokaz da je podnositelj zahtjeva vlasnik objekta u kojem će pružati usluge (**vlasnički list** ne stariji od 6 mjeseci)
- **obrazac**- uvjeti za kategorizaciju sobe / apartmana / studio apartmana / kuće za odmor - na www.mint.hr - Pravilnik o razvrstavanju i kategorizaciji objekata u kojima se pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu; Izmjene (**Narodne novine broj 54/16**)- isprintati :
PRILOG I. - UVJETI ZA KATEGORIJE SOBE I STUDIO APARTMANA
PRILOG II. - UVJETI ZA KATEGORIJE APARTMANA I KUĆE ZA ODMOR

- dokaz o **uporabljivosti građevine** sukladno odredbama članka 175. Zakona o gradnji (Narodne novine broj 153/13)

- upravna pristojba u iznosu od **70,00 kn** uplatiti:

primatelj: Državni proračun Republike Hrvatske

IBAN primatelja: HR12 1001 0051 863 000160

model: 64

poziv na broj primatelja: 5002 - 19923 - OIB

opis plaćanja: državne upravne pristojbe

(PREDATI zahtjev s priložima u pisarnicu ovog Ureda, Rijeka, Riva 10, **šalter 8**)

(Naziv trgovačkog društva ili ime i prezime obrtnika)

(Sjedište trgovačkog društva ili obrta)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(OIB)

(Broj telefona ili mobitela)

ISTARSKA ŽUPANIJA
UPRAVNI ODJEL ZA TURIZAM
52440 Poreč-Parenzo, Obala M. Tita 4

PREDMET: RAZVRSTAVANJE I KATEGORIZACIJA SMJEŠTAJNOG OBJEKTA

Podnosim(o) zahtjev da se rješenjem utvrdi ispunjavanje uvjeta za vrstu i kategoriju ugostiteljskog objekta za smještaj koji se nalazi u mjestu: _____ na adresi : _____.

Predlažem(o) da se objektu utvrdi (označiti):

Vrsta:

SOBA STUDIO APARTMAN APARTMAN KUĆA ZA ODMOR HOSTEL PRENOĆIŠTE

Kategorija: _____ zvjezdica

Razdoblje poslovanja: Tijekom cijele godine Sezonski od 01.05. do 31.10.

Usluge koje će se u objektu pružati: Smještaj Smještaj i prehrana

Namjena građevine u kojoj se nalazi smještajni objekt:

Poslovna Stambeno-poslovna Stambena ukupna građevinska (bruto) površina: _____ m².

Kapacitet objekta: Stalni kreveti _____, Pomoćni kreveti: _____

Zahtjevu prilažem(o):

1. Izvadak iz sudskog registra, obrtnog registra
2. Dokaz o pravu korištenja poslovnog prostora (izvadak iz zemljišnih knjiga, ugovor o zakupu),
3. Dokaz o uporabljivosti građevine u kojoj se nalazi smještajni objekt,
4. Grafičko rješenje - tlocrt
5. Upravna pristojba u iznosu od 140,00 kuna (uplatom na račun)
Primatelj: Državni proračun RH, IBAN ili broj računa: HR1210010051863000160,
Model: HR64, Poziv na br: 5002-36389-OIB.

Pod punom kaznenom i materijalnom odgovornošću izjavljujem da su svi podaci navedeni u ovom zahtjevu istiniti, točni i potpuni.

Istarskoj županiji dajem suglasnost da osobne podatke navedene u ovom zahtjevu i njegovim privicima prikuplja, obrađuje i pohranjuje u svrhu rješavanja ovog zahtjeva, te dajem suglasnost da se izvrši slobodan prijenos mojih osobnih podataka zakonom predviđenim nadležnim tijelima i pravnim osobama.

U _____, _____ god.

*(Potpis podnositelja zahtjeva
i pečat za pravne osobe)*

Osobni podaci iz zahtjeva biti će zaštićeni od pristupa neovlaštenih osoba, te pohranjeni na sigurno mjesto i čuvani u skladu s uvjetima i rokovima predviđenim zakonskim propisima, aktima i odlukama Istarske Županije. Podnositelj zahtjeva potvrđuje da je upoznat sa svojim pravima i ostalim u odnosu na prikupljanje, obradu, objavu i pohranu njegovih osobnih podataka u svrhu za koju su prikupljeni.

Prava podnositelja zahtjeva u odnosu na njegove osobne podatke može vidjeti na web stranici Istarske županije <https://www.istra-istria.hr/hr/izdvojene-stranice/zastita-osobnih-podataka>.